



BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЈЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА



Broj: 10-34.1-5963-3/18
Datum: 04.12.2018. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17), u daljem tekstu: Zakon o radu), a u vezi sa čl. 28a. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine br. 19/02,35/03,4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 40/12 i 93/17), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH, broj 01-07-340-1/10 od 21.01.2010. godine i Odluke o potrebi prijema zaposlenika u radni odnos, broj 10-34.1-5963/18 od 20.11.2018. godine, Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH i uz prethodnu saglasnost Agencije za državnu službu BiH, broj: 05-34-2-968-5/18 od 27.11.2018. godine, raspisuje:

JAVNI OGLAS

**za popunu radnog mjesta na određeno vrijeme, do povratka državne službenice sa
porodiljskog odsustva**

**Naziv radnog mjesta: -Stručni savjetnik za procjenu dokumentacije – Sektor za medicinska
sredstva u Banjaluci- (redni broj 73 u Sistematizaciji) – 1 izvršilac u Banjaluci.**

I. Za prijem u radni odnos potrebno je dostaviti, pored biografije (CV-a), i dokaze o ispunjavanju sljedećih opštih uslova propisanih članom 10. Zakona o radu:

-da ima navršenih 18 godina života, što se dokazuje rodnim listom (original ili ovjerena kopija) ne starijim od šest mjeseci;

-da je državljanin Bosne i Hercegovine, što se dokazuje uvjerenjem (original ili ovjerena kopija) ne starijim od šest mjeseci;

- univerzitetsku diplomu ([nostrifikovana diploma](#) ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine) odnosno za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom procesu uz univerzitetsku diplomu i dodatak diploma, iznimno, samo u slučaju da visokoškolska ustanova dodatak diplomu nije uopšte izdavala, niti za jednog diplomca, kandidat je dužan da uz ovjerenu kopiju univerzitetske diplome dostavi uvjerenje visokoškolske ustanove da dodatak diplomu nije uopšte izdat, niti za jednog diplomca;

-da protiv njega nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno sa umišljajem u skladu sa krivičnim zakonima u BiH, što se dokazuje uvjerenjem nadležnog suda, ne starijim od tri mjeseca;

Veljka Mladenovića bb, 78000 Banja Luka
Centrala: +387 51 456 040; 456 050
Fax: +387 51 450 301
E-mail: info@almbih.gov.ba
www.almbih.gov.ba

Вељка Млађеновића бб, 78000 Бања Лука
Централа: +387 51 456 040; 456 050
Факс: +387 51 450 301
E-mail: info@almbih.gov.ba
www.almbih.gov.ba

-da se ne nalazi pod optužbom Međunarodnog tribunala za bivšu Jugoslaviju (član IX. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine), što se dokazuje Izjavom lica (datom pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću), ovjerenom kod nadležnog opštinskog organa po mjestu prebivališta, ne starijim od tri mjeseca;

- Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od tri mjeseca) prije početka rada, koje dokazuje da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Sa izabranim kandidatom zaključuje se ugovor o radu na određeno vrijeme, do povratka državne službenice sa porodiljskog odsustva, sa statusom zaposlenika, u skladu sa članom 28a. stavom (2) [Zakona o državnoj službi](#) u institucijama BiH (“Službeni glasnik BiH” br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17).

Kandidat koji nema položen stručni upravni ispit dužan je taj ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos, u skladu sa članom 56. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine.

II. Posebni uslovi:

Visoka- stručna sprema (VII stepen) – završen fakultet farmaceutskog ili medicinskog smjera, najmanje tri (3) godine radnog iskustva, poznavanje rada na računaru, poznavanje engleskog jezika i položen stručni upravni ispit.

III. Opis poslova: Vršiti najsloženije poslove vezane za procjenu dokumentacije neophodne u postupku upisa medicinskih sredstava u određene registre; organizuje sastanke sa podnosiocima zahtjeva u vezi podnijete dokumentacije uz zahtjev i u vezi s tim određuje rokove za dostavljanje propisane dokumentacije, koja nedostaje vodi propisane evidencije; obavlja poslove arhiviranja dokumentacije nastale u postupcima upisa medicinskih sredstava u odgovarajuće registre; i obavlja druge poslove koje mu odrede nadređeni. Odgovara nadređenima za ažurno i uredno obavljanje poslova iz svog djelokruga rada.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme.

Javni oglas ostaje otvoren **8 dana** od dana objave na službenoj internet stranici Agencije za lijekove i medicinska sredstva.

Napomena: Odluku o načinu provjere znanja i ocjenjivanju kandidata donosi Komisija za izbor kandidata.

Sve tražene dokumente, zajedno sa kratkom biografijom, treba dostaviti putem pošte preporučeno, sa krajnjim rokom za dostavljanje prijava, **14.12.2018. godine** na adresu:

**Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH ,
Ul. Veljka Mladenovića bb, 78000 Banja Luka,
sa naznakom: „Javni konkurs za prijem zaposlenika“-ne otvaraj.**

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Veljka Mladenovića bb, 78000 Banja Luka
Centrala: +387 51 456 040; 456 050
Fax: +387 51 450 301
E-mail: info@almbih.gov.ba
www.almbih.gov.ba

Вељка Млађеновића бб, 78000 Бања Лука
Централа: +387 51 456 040; 456 050
Факс: +387 51 450 301
E-mail: info@almbih.gov.ba
www.almbih.gov.ba