



BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЈЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА



Broj: 11-16.6-1286-1/18
Datum: 02.03.2018.godine

Na osnovu člana 18. stav (1) i člana 90. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), člana 4. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) i člana 4. i 5. Pravilnika Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH interni broj:154/15 od 17.02.2015. godine, o postupku nabavke roba, usluga ili radova putem direktnog sporazuma, a postupajući po zahtjevu Sektora za pravne i opšte poslove, broj: Z-JN-59/18 od 01.03.2018.godine v.d. direktor Agencije za lijekove i medicinska sredstva donosi

ODLUKU **o pokretanju postupka nabavke: Servis biroopreme**

1. Odobrava se provođenje postupka javne nabavke usluge: Servis biroopreme, JRJN 50300000-8 stavka Plana nabavki za 2018.godinu 71.
2. Javna nabavka će se provesti po postupku direktnog sporazuma, zaključivanjem ugovora sa ponuđačem, koji je na osnovu prethodnog ispitivanja tržišta dostavio tehnički zadovoljavajuću ponudu sa najnižom cijenom.
3. Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a iznosi 6.000,00 KM (šesthiljada KM) u skladu sa odobrenim zahtjevom.
4. Za provođenje javne nabavke osigurana su sredstva Budžeta Agencije za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine, u iznosu 6.000,00 bez PDV-a odnosno 7.020,00 KM sa PDV-om, na budžetskoj poziciji-613722.
5. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Za ovaj predmet nabavke, vršiće se nabavka tako da se izvrši istraživanje tržišta, pribavljajući ponude od ponuđača registrovanih za vršenje predmetne djelatnosti. Izuzetno u hitnim slučajevima, samo uz predhodnu usmenu saglasnost, nabavka se može realizovati prilaganjem računa kao i za druge sitne nabavke. Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena. Sastavni dio ove odluke je svaki odobren Zahtjev za pokretanje procedure nabavke, koji se odnosi na konkretni predmet nabavke, kao i Zahtjev za nabavku sa specifikacijom usluga. Zahtjev se podnosi u skladu sa internim procedurama vezanim za predmet nabavke i ispostavljenih predračuna ponuđača registrovanih za vršenje usluga konkretne djelatnosti.

DOSTAVITI :

1. Sektoru za pravne i opšte poslove,
2. Sektoru za finansijske poslove,
3. web – stranica,
4. a/a

V.D. DIREKTOR



dr Aleksandar Zolak