



BROJ PROTOKOLA: 11-16.6-2780-3/15

BROJ JAVNE NABAVKE: Z-JN 125/15

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU USLUGA

**Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije,
procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem
menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu
IT mrežu Agencije na sve tri lokacije**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
(Zaključuje se ugovor sa jednim ponuđačem
na rok do izvršenja usluge od 8 mjeseci)**

Mjesto i datum

Banja Luka, 05.06.2015.godine



SADRŽAJ

1. Podaci o ugovornom organu	5
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt	5
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa	5
4. Redni broj nabavke	5
5. Podaci o postupku javne nabavke	5
PODACI O PREDMETU NABAVKE	5
6. Opis predmeta nabavke	5
7. Podjela na lotove	6
8. Količina predmeta nabavke	6
9. Tehničke specifikacije	7
10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga	7
11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova	7
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU	7
12. Uslovi za kvalifikaciju	7
13. Ostali uslovi za kvalifikaciju	9
PODACI O PONUDI	9
14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude	9
15. Način dostavljanja ponuda	10
16. Način dostavljanja kopija i originala	11
17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda	11
18. Obrazac za cijenu ponude	11
19. Način određivanja cijene ponude	11
20. Valuta ponude	11
21. Kriterij za dodjelu ugovora	12



22. Jezik i pismo ponude	12
23. Rok važenja ponude.....	12
OSTALE INFORMACIJE	12
24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ukoliko se traže)	12
25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda	12
26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	13
27. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma	13
OSTALI PODACI.....	13
28. Garancija za ozbiljnost ponude.....	13
29. Garancija za uredno izvršenje ugovora.....	13
30. Obilazak mjesta ili lokacije - nije potrebno.....	13
31. Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period	13
32. Podugovaranje	13
33. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)	14
34. Rok za donošenje odluke o izboru	14
35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču.....	14
DODATNE INFORMACIJE	14
36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije	14
37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja	15
38. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	15
39. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda.....	16
40. Neprirodno niska ponuđena cijena	16
41. Pouka o pravnom lijeku	16
PRILOZI:	17
Obavještenje o nabavci-, Prilog I	18
Aneks II - Obrazac za ponudu - Prilog II.....	22



Obrazac za cijenu ponude – usluge, Prilog II	24
Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. i 50. Zakona – Prilog III	27
Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-Prilog IV	29
Nacrt ugovora ; Prilog V	30
Izjava o ispunjenosti uslova - Prilog VI	32
Sporazum za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača); Prilog VII	33
Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda; Prilog VIII	34



OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA BIH
Adresa: Veljka Mlađenovića bb
Identifikacijski broj: 4402964170008
Detaljna adresa za korespodenciju: Ul. Veljka Mlađenovića bb – 78000 Banja Luka
Telefon: 051 456 040; 033 279 370
Faks: 051 450 301
Web stranica: www.almbih.gov.ba

2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Nermina Pašić,
Telefon: 051 456 040; 066 811 511.
Faks: 051 450 301
e-mail adresa: n.pasic@almbih.gov.ba

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ nije u sukobu interesa ni sa jednim privrednim subjektom, te po ovom osnovu može zaključivati ugovore sa svim privrednim subjektima.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 11-16-6-2780/15,
Referentni broj iz Plana nabavki: Z - JN 125/15
Broj obavještenja: 5-1-2-94-3-19/15

5. Podaci o postupku javne nabavke

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 82.051,29 KM
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci Usluga: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije
- 5.4. Ugovor, namjerava se zaključiti
- 5.5. Period na koji se zaključuje Ugovor je osam mjeseci do izvršenja usluge.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet nabavke je pružanje sveobuhvatnih konsultacija o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije: Banja Luka, Sarajevo i Mostar. Projektom implementacije standarda ISO 27001:2013 naručioca bili bi obuhvaćeni svi poslovni procesi i informacijska imovina Naručioca. Konsultantske usluge podrazumijevaju angažovanje lica, koja posjeduju odgovarajuće sertifikat iz oblasti implementacije i audita za standarde ISO 9001:2008 i ISO 27001, te ISO 22300 u domenu upravljanja kontinuitetom poslovanja. Konsultantske usluge treba da obuhvate sve usluge po fazama realizacije kako će biti navedeno u obrascu za cijenu ponude.



Oznaka i naziv iz JRJN: 73431000-2 – Ispitivanje i ocjenjivanje sigurnosne opreme.

7. Podjela na lotove

Predmet nabavke nije podjeljen na lotove.

8. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke specificirana je za ugovor u Obrazacu za cijenu ponude – usluge. Proces izvršenja usluga se sastoji iz tri faze.

Rok za izvršenje usluge iz Faze I je 2 mjeseca i sastoji se iz sljedećih aktivnosti:

- utvrđivanje opsega sistema koji će se sertifikovati (određivanje granice sistema i svih informacijskih resursa koji definišu sistem i njegovo okruženje),
- procjena kompatibilnosti postojećih propisa sa zahtjevima standarda ISO 27001:2013 i davanje prijedloga za reviziju postojećih ili izradu nedostajućih propisa upravljanja kvalitetom i sigurnosti informacija,
- prezentovanje zahtjeva standarda ISO 27001:2013 zaposlenima i rukovodstvu Naručioca (organizovanjem prezentacija, radionica i drugih vidova edukacije i upoznavanja o standardu.)

Rok za izvršenje usluge iz Faze II je 4 mjeseca i sastoji se iz sljedećih aktivnosti:

- izrada procesno-sigurnosnog modela poslovnog sistema Naručioca koji je obuhvaćen projektom sertifikacije, i definisanje načina funkcionisanja procesa u skladu sa standardima ISO 27001:2013,
- izrada nedostajuće dokumentacije neophodne za dobijanje ISO 27001:2013 sertifikata i davanje smjernica za njihovu implementaciju,
- predstavljanje napretka u implementaciji zahtjeva standarda ISO 27001:2013 zaposlenima i rukovodstvu Naručioca (organizovanjem prezentacija, radionica i predstavljanjem izvještaja)

Rok za izvršenje usluge iz Faze III je 2 mjeseca i sastoji se iz sljedećih aktivnosti:

- provjera postojećeg QMS i ISMS sistema koji se sertifikuje (sprovođenje internog audita u skladu sa ISO 9001:2008 i ISO 27001:2013,
- pomoć pri otklanjanju eventualnih nedostataka (prijedlog mjera i smjernica za njihovu implementaciju) uočenih prilikom predsertifikacionog audita.

Nakon završenih aktivnosti u sve tri faze:

- Dostavljanje sumarnog izvještaja o završetku projekta, odnosno sve 3 faze aktivnosti.

Svaka faza projekta smatraće se završenom kada Pružalac dostavi izveštaj o pruženim uslugama i Naručilac sačini zapisnik o uspješnom završetku faze projekta.



9. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija usluga: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO 27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije, je sastavni dio TD i kao poseban prilog tenderskoj dokumentaciji u Obrazacu za cijenu ponude - usluge.

10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga

Usluge se pružaju na lokaciji sjedišta Agencije, adresa: Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine, Ul. Veljka Mladenovića bb, 78000 Banja Luka.

11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Pružanje usluga se vrši u rokovima i na način kako definiše ugovorni organ tenderskom dokumentacijom.

Usluge se pružaju u skladu sa dinamikom koja je data u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i Invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:



- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).



13. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Ponudači su dužni dostaviti Izvod iz sudskog registra ili ekvivalentan dokumenat (za one koji nemaju Rješenje iz suda) iz kojeg je vidljivo da ponudač ima pravo da se bavi djelatnošću koja je predmet nabavke (original ili ovjerena kopija).

Gore navedeni dokaz o registraciji mora nedvosmisleno sadržavati elemente koji pokazuju da je ponudač u vrijeme predaje ponude registrovan za predmetnu djelatnost. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

U skladu sa članom 50. ZJN BiH, ponuđači treba da zadovolje sljedeće uslove:

- 1) da je u najmanje 5 organizacija pružao konsultantske usluge za sertifikaciju u skladu sa standardom ISO 27001:2013, zajedno sa ISO 9001:2008 ili je u tim organizacijama bio već implementiran ISO 9001:2008, a koje su rezultovale dobijanjem sertifikata, te da ima minimalno jednu referencu za implementaciju ISO 27001 standarda u Agenciji za lijekove iz zemalja koje su u pristupnim pregovorima sa EU.
- 2) da su najmanje 5 ISMS i 5 QMS-a lica koja pružaju usluge kvalifikovani auditori za standarde ISO 9001:2008 i ISO 27001:2013, te da je najmanje jedno lice koje pruža usluge kvalifikovani auditor za ISO 22300.

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 1) i 2) ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti sljedeći dokaz :

- 1) dokument u formi spiska izvršenih ugovora uz potvrdu koju daje druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbjede. Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata; predmet ugovora; vrijednost ugovora; vrijeme i mjesto izvršenja i navode o urednom izvršenim ugovorima.
- 2) kopije sertifikata za navedena lica da su pohađali i položili Lead auditor kurs : ISO 9001:2008; ISO/IEC 27001 ISMS ; ISO 22300.

Ukoliko vršilac usluge (lica odgovorna za pružanje konkretnih usluga) nije u stalnom radnom odnosu potrebno je dostaviti ugovor o poslovno tehničkoj saradnji iz kojeg se tačno može utvrditi da je navedeno lice na raspolaganju ponuđaču za predmetnu nabavku.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilničnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora



pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obavještenje o nabavci - Prilog I;
- b) Aneks 2 - Obrazac za ponudu - Prilog II;
- c) Obrazac za cijenu ponude – usluge - Prilog II;
- d) Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. i 50 Zakona - Prilog III;
- e) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - Prilog IV;
- f) Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma - Prilog V;
- g) Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova Tenderske dokumentacije - Prilog VI,
- h) Sporazum za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača) - Prilog VII;
- i) Po Potrebi - Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda - Prilog VIII;

15. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA BOSNE I HERCEGOVINE
Ul. Veljka Mladenovića bb, Banja Luka

PONUĐA ZA NABAVKU USLUGE: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO 27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije, Broj nabavke: Z-JN 125/15, 11-16.6-2780/15

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.



Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

16. Način dostavljanja kopija i originala

Ugovorni organ od ponuđača zahtjeva pored originala i jednu kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. Ponuđač u ovom slučaju jasno naznačava »original « i »kopija « ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

18. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude- usluge koji je dat kao prilog 3 čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude(bez PDV-a), ponudeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).



21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je - Najniža cijena.

Ugovorni organ će primjenjivati preferencijalni tretman domaćeg, obzirom da za 2015. godinu je donijeta odluka Vijeća ministara BiH o obaveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg u postupcima javne nabavke u iznosu od 15%. Dokaz o zadovoljavanju ovog uslova je:

- za ponuđače iz Bosne i Hercegovine, Potvrda o BH porijeklu robe/usluge/radova,
- za ponuđače izvan Bosne i Hercegovine, EUR 1.

22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Ugovorni organ može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi priložne dokumentacije (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove priložne dokumentacije.

23. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude 60 (šezdeset) dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ukoliko se traže)

Ugovorni organ ne traži dostavljanje uzoraka.

25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:



Ugovorni organ: Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine
Ulica i broj: Veljka Mlađenovića bb, Banja Luka
Soba broj: Protokol
Datum: **26.06.2015.godine**
Vrijeme do kada se primaju ponude: **10:00 sati**.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine
Ulica i broj: Veljka Mlađenovića bb, Banja Luka
Soba broj: Sala II sprat
Datum: 26.06.2015.godine
Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 10:05 sati.

27. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

28. Garancija za ozbiljnost ponude

Garancija za ozbiljnost ponude, ne traži se.

29. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Garancija za uredno izvršenje ugovora ne traži se.

30. Obilazak mjesta ili lokacije - nije potrebno

31. Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period

Ugovor se zaključuje do izvršenja usluge.

32. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.



Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ, ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

33. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

34. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Uslovi navedeni u Ugovoru su slijedeći:

Član 4.

Korisnik usluge će Davaocu usluge izvršiti plaćanje za izvršenu uslugu u skladu sa članom 3., u roku od 15 dana od dostavljanja fakture i izvještaja o završetku pojedine faze usluge, računajući od dana prijema istih, a koju će naručilac usluge izmiriti u roku od putem transakcijskog računa Ministarstva finansija i trezora BiH.

DODATNE INFORMACIJE

36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije



Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na web stranici ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu (na fax) da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavjeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena; ili
- u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 15. tenderske dokumentacije, najkasnije do **26.06.2015.godine**; ili
- putem pošte sa plaćanjem pouzecem.

Pojašnjenje mogu se tražiti najkasnije 10 dana do otvaranja, ugovorni organ odgovara i pojašnjava u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana do otvaranja, suštinske izmjene produženje roka minimalno 7 dana.

37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 35. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

38. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).



39. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine
Ul. Veljka Mladenovića bb, Banja Luka

PONUDA ZA NABAVKU USLUGE: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO 27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije

Broj nabavke: Z-JN 125/15, 11-16.6-2780/15

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

40. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

41. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije, najkasnije 7 (sedam) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda u odnosu na podatke iz obavještenja.



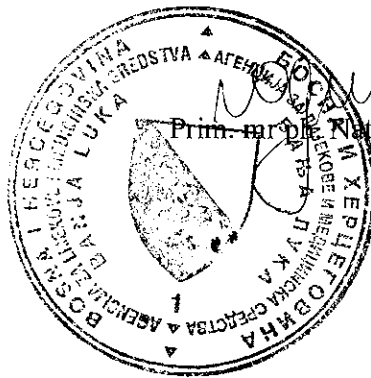
PRILOZI:

- I Obavještenje o nabavci
- II Aneks 2 - Obrazac za ponudu
- II Obrazac za cijenu ponude
- III Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. i 50. Zakona
- IV Obrazac izjave iz člana 52. Zakona
- V Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma
- VI Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova Tenderske dokumentacije
- VII Sporazum za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača)
- VIII Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda

DOSTAVITI:

- Zainteresovanim ponuđačima
- Komisiji za javne nabavke
 - web-stranica
 - a/a

DIREKTOR



Prim. nar. p. Nataša Grubiša, spec.



Obavještenje o nabavci-, Prilog I



Adresa: La Benevolencija 8/1
Telefon: (033) 251-591
Faks: (033) 251-595
E-mail: ejn@javnenabavke.gov.ba
Web: https://www.ejn.gov.ba



Datum i vrijeme slanja obavještenja na objavu: 5.6.2015. u 13:03

OBAVJEŠTENJE O NABAVCI
5-1-2-94-3-19/15

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv	AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA BIH
IDB/JIB	4402964170008
Kontakt osoba	Nermína Pašić
Adresa	Veljka Mladenovića bb
Poštanski broj	78000 Banja Luka (sp)
Dpćina/Grad	Banja Luka
Telefon	(051) 456-040
Faks	(051) 450-301
Elektronska pošta	v.kecman@almbih.gov.ba
Internet adresa	www.almbih.gov.ba

I 2. Adresa preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

Kao pod I 1.

I 3. Adresa za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Institucija vlasti iz člana 4. stav (1) tačka a) ZJN

I 5.b. Nivo



Državni nivo

I 5.c. Djelatnost

Izvršna vlast

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Usluge, Usluge konsaltinga u menadžmentu i uz njih vezane usluge, osim usluga arbitraže i mirenja

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Ne

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije

II 4.b. Kratak opis predmeta ugovora

Predmet nabavke je pružanje sveobuhvatnih konsultacija o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije: Banja Luka, Sarajevo i Mostar. Projektom implementacije standarda ISO 27001:2013 naručioca biti bi obuhvaćeni svi poslovni procesi i informacijska imovina Naručioca. Konsultantske usluge podrazumijevaju angažovanje lica, koja posjeduju odgovarajuće sertifikat iz oblasti implementacije i audita za standarde ISO 9001:2008 i ISO 27001; te ISO 22300 u domenu upravljanja kontinuitetom poslovanja. Konsultantske usluge treba da obuhvate sve usluge po fazama realizacije kako će biti navedeno u obrascu za cijenu ponude

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	73431000-2	Ispitivanje i ocjenjivanje sigurnosne opreme

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne



II 6. Ukupna količina ili obim ugovora

Proces izvršenja usluga se sastoji iz tri faze.

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM

82051,29

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Sadrži tenderska dokumentacija

II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja

8 mjeseci

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Ne

III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

sadrži tenderska dokumentacija

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

sadrži tenderska dokumentacija

III 8. Rezervisan ugovor

Ne

III 9. Posebni uslovi za ugovore o javnim uslugama

III 9.a. Izvršenje usluga ograničeno za određenu profesiju

Ne

III 9.b. Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga

Ne



ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Uslovi preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabavki?

Ne

IV 3.b. Može se obezbijediti/dostaviti zahtjev do

26.6.2015.

IV 3.c. Novčana naknada

Ne

IV 5. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

IV 6. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme

26.6.2015. 10:00:00

IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda

Datum i vrijeme

26.6.2015. 10:05:00

Adresa i mjesto

Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine Ulica i broj:
Veljka Mladenovića bb, Banja Luka



Aneks II - Obrazac za ponudu - Prilog II

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke : 11-16.6-2780/15, Z-JN 125/15

Broj obavještenja sa Portala JN: 5-1-2-94-3-19/15

UGOVORNI ORGAN: Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine

Adresa ugovornog organa: Ul. Veljka Mlađenovića bb, Banja Luka

PONUĐAČ: _____

(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača: _____

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke).

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. **11-16.6-2780/15**, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM,

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM ,

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom bez PDV-a je _____ KM ,

PDV na cijenu ponude je _____ KM,

Ukupna cijena sa PDV-om za ugovor je _____ KM,

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.



Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, Potvrda o BH porijeklu usluga ili EUR 1 za inostrane ponuđače, su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

Ova ponuda važi 2 (dva) mjeseca/60 (šesdeset) dana, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do **[26/08/15] (datum)**.

Garancija za ponudu nije tražena tenderskom dokumentacijom.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]



Obrazac za cijenu ponude – usluge, Prilog II

Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije

Predmet nabavke je pružanje konsultantskih usluga za sertifikaciju Naručioca u skladu sa standardom ISO 27001:2013. Projektom implementacije standarda ISO 27001:2013 Naručioca bili bi obuhvaćeni svi poslovni procesi i informacijska imovina Naručioca. Predmet ove nabavke su konsultantske usluge podrazumevaju angažovanje lica, koja posjeduju odgovarajuće sertifikat iz oblasti implementacije i audita za standarde ISO 9001:2008 i ISO 27001:2013, te ISO 22300 u domenu upravljanja kontinuitetom poslovanja. Konsultantske usluge treba da obuhvate sve usluge po fazama realizacije projekta navedene u obrascu.

OPIS	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Iznos bez PDV-a
1.	2.	3.	4.	5.
Faza I	mjesec	2		3X4
<ul style="list-style-type: none">• utvrđivanje opsega sistema koji će se sertifikovati (određivanje granice sistema i svih informacijskih resursa koji definišu sistem i njegovo okruženje),• procjena kompatibilnosti postojećih propisa sa zahtjevima standarda ISO 27001:2013 i davanje prijedloga za reviziju postojećih ili izradu nedostajućih propisa upravljanja kvalitetom i sigurnosti informacija,• prezentovanje zahtjeva standarda ISO 27001:2013 zaposlenima i rukovodstvu Naručioca (organizovanjem prezentacija, radionica i drugih vidova edukacije i upoznavanja o standardu.)				
Faza II	mjesec	4		
<ul style="list-style-type: none">• izrada procesno-sigurnosnog modela poslovnog sistema Naručioca koji je obuhvaćen projektom sertifikacije, i definisanje načina funkcionisanja procesa u skladu sa standardima ISO 27001:2013,• izrada nedostajuće dokumentacije neophodne za dobijanje ISO 27001:2013 sertifikata i davanje smjernica za njihovu implementaciju,• predstavljanje napretka u implementaciji zahtjeva standarda ISO 27001:2013 zaposlenima i rukovodstvu Naručioca (organizovanjem prezentacija, radionica i predstavljanjem izvještaja)				



Faza III	mjesec	2	
• provjera postojećeg QMS i ISMS sistema koji se sertifikuje (sprovođenje internog audita u skladu sa ISO 9001:2008 i ISO 27001:2013,			
• pomoć pri otklanjanju eventualnih nedostataka (prijedlog mjera i smjernica za njihovu implementaciju) uočenih prilikom predsertifikacionog audita.			
Dostavljanje sumarnog izvještaja o završetku projekta, odnosno sve 3 faze aktivnosti.			
Ukupno bez PDV-a, SVE STAVKE			
POPUST			
Ukupno sa popustom, bez PDV-a			
PDV			
UKUPNO SA PDV-om SVE STAVKE			

OPŠTI USLOVI:

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljačima. U razmatranje će se uzeti samo Ponude dostavljene u formi datoj u TD, tj. u skladu sa originalnom Specifikacijom u TD. Navedene cijene u ovoj tehničkoj specifikaciji su fiksne.
- Opcija ponude: 60 (šesdeset) dana od datuma otvaranja ponude,
- Predviđeni raspoloživi novčani iznos za predmetnu uslugu ukupno 96.000 KM sa PDV-om.
- Dobavljač je upoznat i prihvata da plaćanje bude nakon dostavljanja fakture i izvještaja o završetku pojedine faze usluge, a koju će naručilac usluge izmiriti u roku od 15 dana od dostavljanja fakture.
- Rok za izvršenje usluge iz faze 1. je 2 mjeseca od dana potpisivanja ugovora, za 2. fazu 4 mjeseca od potpisivanja ugovora, a za 3. fazu 1 mjesec.
- Dobavljač se obavezuje da će u prilogu fakture dostaviti izvještaj o pruženoj usluzi, a na kraju pružene usluge, po završetku sertifikacije sumarni izvještaj.
- Svaka faza projekta smatraće se završenom kada Pružalac dostavi izvještaj o pruženim uslugama i Naručilac sačini zapisnik o uspješnom završetku faze projekta.



BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЈЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА



Broj nabavke Z-JN 125/15

- Pružalac usluga je u obavezi da tokom pružanja konsultantskih usluga cjelokupnu dokumentaciju dostavlja na jeziku konstitutivnih naroda BiH ili da o svom trošku angažuje prevodioca ukoliko je dokumentacija na drugom jeziku. Takođe, Pružalac je u obavezi da bez naknade predloži mjere i učestvuje u otklanjanju svih eventualnih nedostataka u sistemu Naručioca, koje se uoče u fazi provjere ispunjenosti zahteva iz standarda ISO 27001:2013. Pružalac se obavezuje da radno vrijeme na pružanju ugovorenih usluga prilagodi radnom vremenu Naručioca.
- Obaveze Naručioca su da Pružiocu obezbjedi i omogućí pristup na mjesta sa kojih može sa uspehom da pruža ugovorene usluge, kao i da mu stavi na raspolaganje opremu i dokumentaciju koja je neophodna za pružanje tih usluga u vremenu kako je naznačeno u zahtevu.
- Dobavljač za navedene cijene navedene u ponudi ne smije povećavati cijene usluge u toku trajanja ugovora.
- Dobavljač je upoznat i prihvata prava i obaveze date u nacrtu ugovora koji je dat u tenderskoj dokumentaciji. Dobavljač je upoznat da je obavezan u potpunosti ispuniti ovu specifikaciju u suprotnom ponuda će mu biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Svi podaci koji su dostupni prilikom pružanja usluge su povjerljive prirode, osim ako Agencija ne dostavi eksplicitno da podaci nisu povjerljive prirode.
- Pružalac usluga mora da dostavi u ponudi kopiju sertifikata kojim se dokazuje da su najmanje 5 ISMS i 5 QMS-a lica koja pružaju usluge kvalifikovani auditori za standarde ISO 9001:2008 i ISO 27001:2013 (sertifikat: da su pohađali i položili ISO 9001:2008 Lead auditor kurs i da su pohađali i položili ISO/IEC 27001 ISMS Lead auditor kurs).
- Pružalac usluga mora da dostavi u ponudi kopiju sertifikata kojim se dokazuje da je najmanje jedno lice koje pruža usluge kvalifikovani auditor za ISO 22300 (sertifikat: da je pohađao i položio ISO 22300 Lead auditor kurs).
- Ponudač mora da dostavi potvrdu da je u najmanje 5 organizacija pružao konsultantske usluge za sertifikaciju u skladu sa standardom ISO 27001:2013 zajedno sa ISO 9001:2008 ili je u tim organizacijama bio već implementiran ISO 9001:2008, a koje su rezultovale dobijanjem sertifikata.
- Ponudač, implementator mora da ima minimalno jednu referencu za implementaciju ISO 27001 standarda u Agenciji za lijekove iz zemalja koje su u pristupnim pregovorima sa EU.
- Naručilac će sa svoje strane oformiti tim koji će saradivati sa timom Pružaoca konsultantskih usluga.

Broj: _____

Ovlašteno lice dobavljača:

Datum: _____

M.P.



Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. i 50. Zakona – Prilog III

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke usluge: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije, a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.



Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke usluge: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije, a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:**

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

M.P.



Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-Prilog IV

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke usluge: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije, a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.



Nacrt ugovora ; Prilog V

**U G O V O R
O PRUŽANJU USLUGE**

zaključen u Banjoj Luci , između

1. Bosna i Hercegovina – Agencija za lijekove i medicinska sredstva, Banja Luka Ul. Veljka Mladenovića b.b. koju zastupa direktor Prim. mr ph. Nataša Grubiša, spec u daljem tekstu: Korisnik usluge i
2. _____, Ul. _____, ID: _____,
PDV: _____ kojeg zastupa direktor _____, u daljem tekstu:
Davalac usluge.

Član 1.

Davalac usluge ovim ugovorom se obavezuje da će Agenciji za lijekove i medicinska sredstva BiH vršiti Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije prema odabranoj Ponudi _____ od _____ .2015.godine, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 2.

Davalac usluge se obavezuje da će u skladu sa zahtjevima koje je postavio Korisnik usluge u svom tenderskom zahtjevu vršiti i dokumentovati vršenje tražene usluge, uz poštivanje svih zakonskih i zahtjeva korisnika usluge i potpisivanje Izjave o povjerljivosti prilikom zaključenja ovog ugovora. Korisnik usluge se obavezuje da će omogućiti Davaocu usluge vršenje nadzornog audita iz člana 1. ovog ugovora u dogovorenom periodu.

Član 3.

Korisnik usluge se obavezuje da će za izvršene usluge iz člana 1. ovog ugovora davaocu usluge platiti ukupno ugovoreni iznos od _____ KM sa uračunatim PDV-om, a vrijednost bez PDV-a je _____ KM, s tim da će plaćanje biti sukcesivno, po izvršenju pojedine faze usluga

Član 4.

Korisnik usluge će Davaocu usluge izvršiti plaćanje za izvršenu uslugu u skladu sa članom 3, u roku od 15 dana od dostavljanja fakture i izvještaja o završetku pojedine faze usluge računajući od dana prijema istih, a koju će naručilac usluge izmiriti u roku od putem transakcijskog računa Ministarstva finansija i trezora BiH.

Član 5.



Ugovorne strane ovaj ugovor zaključuju na rok do izvršenja usluge _____. Svaka od ugovornih strana može podnijeti drugoj strani zahtjev za raskid ugovora ako za to nastane opravdan razlog, uz otkazni rok od 15 dana, od dana prijema zahtjeva za raskid ugovora. Otkaz se daje u pisanoj formi.

Član 6.

Na ostala pitanja u vezi predmeta ovog ugovora koja nisu regulisana ovim ugovorom primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 7.

U slučaju nastanka spora po pitanjima predmetnog ugovora, ugovorne strane su saglasne da je nadležan Sud Bosne i Hercegovine.

Član 8.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po dva (2) primjerka za svoje potrebe.

Agencija za lijekove i medicinska
sredstva BiH

Broj: _____
Datum: _____.2015.godine

Prim. mr ph. Nataša Grubiša, spec

Broj: 11-16.6-2780- _____/15
Datum: _____.2015.godine



Izjava o ispunjenosti uslova - Prilog VI

**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPŠTIH I POSEBNIH USLOVA
TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke usluge: Sveobuhvatne konsultacije o pripremi dokumentacije, procesa i zaposlenih za sertifikaciju ISO27001 (Sistem menadžmenta bezbednosti informacija) za cjelokupnu IT mrežu Agencije na sve tri lokacije, a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

IZJAVLJUJEM O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj Ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)



BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЈЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА



Broj nabavke Z-IN 125/15

Sporazum za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača); Prilog VII



BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛИЈЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА



Broj nabavke Z-JN 125/15

Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda; Prilog VIII